



wir suchen dich

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir
per **1. August 2025** oder nach Vereinbarung

SachbearbeiterIn Administration

60 - 80%

Deine Aufgaben:

- Rapportwesen Gartenbau
- Kreditoren Kontrolle
- Allg. Administrationsarbeiten
(Abacus - Kenntnisse von Vorteil)

Du hast eine kaufm. Grundausbildung mit
Berufserfahrung und bist bereit für eine
neue Herausforderung.

Dann schick uns deine Bewerbung an
Cornelia Zemp auf info@pflugshaupt.ch

Gärtner Pflugshaupt AG
Dägersteinstrasse 14|6210 Sursee
T 041 925 70 01|pflugshaupt.ch

pflugshaupt
FLORISTIK UND GARTENBAU